baptista
nevelés-oktatás

Békéscsabai Baptista Általános Iskola



Munkaterv

2026/2027

Tartalomjegyzék

1. Jogszabályi háttér ... 3
2. Személyi feltételek ... 3
2.1. Dolgozói létszámadatok ... 3
2.2. Munkaközösségek ... 4
2.3. Önértékelés, minősítés, tanfelügyelet ... 4
3. Tanulói létszámadatok ... 4
3.1. Osztályok, osztályfőnök ... 4
3.2. Csoportok, csoportvezetők ... 4
3.3. Osztályok létszámadatai ... 5
3.4. Tárgyi feltételek ... 5
4. Oktató-nevelő munkánk céljai, feladatai ... 5
5. Szakmai feladatok ... 8
5.1. Teljesítmény értékelés ... 8
5.2. Pályázatokból adódó szakmai feladatok ... 8
5.3. Az elsős beiskolázáshoz kapcsolódó feladatok ... 9
5.4. Pedagógus továbbképzések ... 9
6. Intézményi kapcsolatrendszer ... 9
6.1. Belső kapcsolatok ... 9
6.2. Külső kapcsolatok ... 9
7. Belső ellenőrzés rendje ... 10
8. A 2026/2027-es tanév rendje ... 10
AUGUSZTUS ... 12
SZEPTEMBER ... 13
OKTÓBER ... 15
NOVEMBER ... 17
DECEMBER ... 18
JANUÁR ... 19
FEBRUÁR ... 20
MÁRCIUS ... 21
ÁPRILIS ... 22
MÁJUS ... 23
JÚNIUS ... 24
8.1. Tanítás nélküli munkanapok ideje, felhasználása ... 27
8.2. Mérés, értékelés ... 27

1. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Kormányrendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026 tanév rendjéről
- 40/2024. (IX.2.) BM rendelet a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről
- Iskolai Pedagógia program, helyi tanterv

2. Személyi feltételek

2.1. Dolgozói létszámadatok

- Igazgató: 1 fő
- Igazgatóhelyettes: 1 fő
- Teljes munkaidős pedagógus: 10 fő
- Óraadó pedagógus: 5 fő
- Technikai dolgozók: 3,5 fő
- Nevelést-oktatást segítő dolgozó: 2,5 fő

2.2. Munkaközösségek

Munkaközösség	Munkaközösség vezető	Munkaközösség tagjai
Alsós-és felsős munkaközösség	Zaghritné Zahorán Klára	Csobánné Stelkovics Edina Dr. Laczóné Hajdú Ágnes Katalin Medve Gabriella Molnár Szilvia László Henriett –tartós helyettesítés Savolt-Klemm Szilvia Perzáné Botyánszki Sára Rideg András Sebestyénné Dr. Kruchió Ilona Szucharda Katalin Varga Zsolt Zaghritné Zahorán Klára

2.3. Önértékelés, minősítés, tanfelügyelet

A 2026/2027-es tanévben nem releváns a minősítés, tanfelügyelet.

3. Tanulói létszámadatok

- Tanulók létszáma: 67
  Alsó tagozatos osztályok: 3
  Felső tagozatos osztályok: 4

3.1. Osztályok, osztályfőnök

Osztályok	**Osztályfőnökök**
1.a	Medve Gabriella
2. a	Szucharda Katalin
4. a	Zaghritné Zahorán Klára
5. a	Csobánné Stelkovics Edina
6. a	Perzáné Botyánszki Sára
7. a	Sebestyénné Dr. Kruchió Ilona
8. a	Rideg András

3.2. Csoportok, csoportvezetők

Csoportok	Csoportvezetők
Alsós napközis csoport	Dr. Laczóné Hajdú Ágnes
Felsős napközis csoport	Perzáné Botyánszki Sára, Rideg András, Zaghritné Zahorán Klára

3.3. Osztályok létszámadatai

Osztály	Létszám	BTMN tanulók száma	SNI tanulók száma	HH tanulók száma	HHH tanulók száma	Számított létszám
1.	7	1	0	-	-	7
2.	13	4	1	-	2	14
4.	11	4	4	1	1	15
5.	8	2	0	1	1	8
6.	14	2	5	-	1	19
7.	7	2	1	2	-	8
8.	7	1	3	1	-	10
Összesen	67	16	14	5	5	81

3.4. Tárgyi feltételek

- 14 osztályterem
- Informatika terem
- Tornaterem, a hozzá tartozó öltözőkkel
- Ebédlő
- 3 fejlesztő szoba
- 1 szertár
- Tanári szobák, irodahelyiségek

Karbantartás, fejlesztés:

Az iskola udvara rendezett, szabadjátékra még éppen alkalmas. Céljaink között szerepel a fejlesztése, szabadtéri játékokkal való gazdagítása.

4. Oktató-nevelő munkánk céljai, feladatai

Folyamatos nevelési és oktatási feladataink a Pedagógia Program megvalósítása érdekében

1. tanulmányi munka erősítése, kötelességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése
2. az alapkészségek hatékony, stabil és módszeres megalapozása
3. OKÉV mérések eredményeinek javítása
4. neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartása
5. színes munkaformák használata, tanulóink motiválása
6. közösségi programok szervezésével a közösséghez tartozás, a közösség iránti felelősségvállalás erősítése
7. környezeti és egészségnevelés
8. egészséges életre nevelés, egészséges mozgás és életvitel alakítása
9. az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges képességek kialakítása a tanulókban

Kiemelt nevelési célkitűzések és az ebből adódó feladatok

A keresztény szellemiség mélyítése a Biblia tanításainak közvetítésével.

Cél: Isten igéjének alapnormái váljanak a tanulók viselkedésének belső szabályozó erőivé.

Ennek érdekében:

1. a baptista értékrend követése
2. keresztény gondolkodásmód kialakítása
3. hitéleti programok bővítése
4. közösségi szellem erősítése a szabadidős programokon keresztül
5. a Bibliában való tájékozódás fejlesztése
6. a bibliaismereti órákon a bibliai történetek máig érvényes tanulságainak, igazságainak megismertetése
7. baptista iskolaként alapvető elvárás a pedagógusaival szemben a keresztény normákat betartó életvitel és magatartás
8. a keresztény értékek beépítése a tanítási órákba, hangsúlyozva a keresztény értékeket, mint például a szeretet, tisztelet, türelem, szolidaritás

Lemorzsolódás csökkentése, annak ellenőrzése

Cél: lemorzsolódás megelőzése. Tanulói teljesítmény eredményességének javítása.

Ennek érdekében:

Lemorzsolódást megelőző programok:

1. kiscsoportos fejlesztő, felzárkóztató programok szervezése
2. egyénekre szabott tanulási útvonalak kialakítása
3. rendszeres ellenőrzés, értékelés a tanítási órákon
4. motiválás, munkaformák változatosságának megjelenése
5. rendszeres iskolába járás fontosságának tudatosítása a szülőkben, gyerekekben
6. együttműködés kialakítása a szülői házzal, szülők tájékoztatása
7. esetmegbeszélések a Családsegítő Szolgálat bevonásával

Hiányzások csökkentése, annak ellenőrzése

Cél: igazolt, igazolatlan hiányzások megelőzése

Ennek érdekében:

- családlátogatások
- esetmegbeszélések
- szülőkkel történő folyamatos kapcsolattartás, meggyőzés
- együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálattal
- együttműködés a jelzőrendszer tagjaival

Kiemelt oktatási célkitűzések és az ebből adódó feladatok

Az óvodából az iskolába való átmenet zökkenőmentessé tétele.

Cél: az iskolába lépés időszakának megkönnyítése, iskolánk vonzóvá tétele a szülők számára.

Ennek érdekében:

1. megismertetni az óvodásokat az iskolai élettel
2. érzelmi kötődés megalapozása a leendő tanítók és óvodások között
3. megismertetni a szülőket iskolánk kínálatával, infrastrukturális feltételeivel
4. a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása
5. a gyerekek megtartása a beiskolázási körzetükben
6. halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlőségének biztosítása, érzelmi stabilitása

Élménypedagógiai módszerek, eszközök beépítése a tanítási órákba, szabadidős tevékenységekbe.

Cél: Az algoritmikus gondolkodás, a logikai- finommotorikus készségek, kompetenciák mozgáskoordinációs fejlesztése.

5. Szakmai feladatok

5.1. Teljesítmény értékelés

Pedagógus	Vezető
8 fő	2 fő

Értékelő személy:

1. pedagógus esetén, az intézmény igazgatója
2. igazgató esetén az intézmény fenntartójának kijelölt képviselője

Közreműködő személyek:

1. igazgatóhelyettes
2. munkaközösség vezető
3. A közreműködő személyeket az igazgató bízza meg.
4. Tanév közben az igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezető követi nyomon a teljesítmény célok teljesülését, alkalmazva a KRÉTA online felületének alkalmazását. Az értékelés alátámasztásához szükséges dokumentumokat minden pedagógus esetében mappában gyűjtik.
5. Tanév végén az igazgató számára átadják a teljesülésre vonatkozó dokumentumokat. A dokumentumok megküldésére az értékelő megbeszélést megelőző második hétig folyamatosan van lehetőség. A dokumentumokhoz az igazgató rendelkezik hozzáférési joggal.

5.2. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

Az intézmény jelenleg nem érintett.

5.3. Az elsős beiskolázáshoz kapcsolódó feladatok

Tevékenység	Felelős	Határidő	Érintett
A beíratás előkészítése	iskolatitkár	2027. március	A leendő elsősök szülei
A beíratás megszervezése	iskolatitkár, igazgató	2027. április 22-23.	A leendő elsősök szülei

5.4. Pedagógus továbbképzések

A tantestületben folyó szakképesítések, továbbképzések tanulmányi szerződéssel, nem releváns.

Ssz.	Szakirány	Résztvevő	Időtartam
-	-	-	-

6. Intézményi kapcsolatrendszer

6.1. Belső kapcsolatok

A tantestület értekezletei

Értekezlet ideje	Jellege	Témája	Szervező
2026. augusztus 24.	Alakuló értekezlet	Tanévkezdés előkészületei	Molnár Szilvia
2027. január 22.	Félévi osztályozó értekezlet	Tanulmányi eredmények értékelése	Molnár Szilvia
2027. február 1.	Félévi értekezlet	Félévi munka értékelése	Molnár Szilvia
2027. június 18.	Év végi osztályozó értekezlet	Tanulmányi eredmények értékelése	Molnár Szilvia
2027. június 30.	Tanévzáró értekezlet	Az éves munka értékelése	Molnár Szilvia

6.2. Külső kapcsolatok

Szülői értekezletek időpontjai

Értekezlet ideje	Témája	Felelős
2026. szeptember 2.	Alsós-felsős szülői értekezlet	Alsós-felsős osztályfőnökök

2027. február 2.	Féléves tanulmányi eredmények ismertetése alsó és felső tagozaton	Alsós-felsős osztályfőnökök
2027. május 3.	Tanévzáró feladatok egyeztetése alsó-és felső tagozaton	Alsós-felsős osztályfőnökök

Fogadóórák: A fogadóórákon való részvétel, előzetes telefonos bejelentkezés és egyeztetés alapján történik.

Iskolai nyílt nap időpontja

2026. november 20.- óvodapedagógusoknak

2026. december 12. - szülőknek

7. Belső ellenőrzés rendje

Feladat		**Ellenőrzés ideje**
Belső ellenőrzések	Ellenőrzési terv szerint	Folyamatos, illetve havi ütemezés szerint
Óralátogatások ütemezése	Hospitálási ütemterv szerint	Folyamatos, illetve havi ütemezés szerint
Szabályzatok aktualizálása	Határidők figyelembevétele szerint	Folyamatos, illetve havi ütemezés szerint

8. A 2026/2027-es tanév rendje

A 2026/2027-es tanévben a szorgalmi idő **első tanítási napja 2026. szeptember 1.** (kedd). **Utolsó tanítási nap 2027. június 18. (**péntek). A tanítási napok száma **180 nap**.

A szorgalmi idő első féléve 2027. január 22-ig tart. Az iskolák 2027. január 29-ig értesítik a tanulókat, illetve a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az őszi szünet 2026. október 23-tól 2026. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 21. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő)

A téli szünet 2026. december 19-től 2027. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő)

A **tavaszi szünet 2027. március 25-től 2027. április 4-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő)

AUGUSZTUS				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Aug. 15-31.	A tanév előkészítése	Igazgató, igazgatóhelyettes	A tanév rendjével kapcs. feladatok, tantárgyfelosztás	Igazgató
Aug. 24.	Alakuló értekezlet	Igazgató Igazgatóhelyettes	Tantárgyfelosztás, teremelosztás, pótvizsgabizottságok létrehozása	Igazgató
Aug. 21-31-ig	Épületek, tantermek előkészítése a tanításra,	Takarítók, karbantartók, osztályfőnökök	Tisztaság, esztétikum, praktikusság	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Aug. 27.	Munkavéd.,tűzvéd. és elsősegély oktatás	Nevelőtestület		Igazgatóhelyettes
Aug. 28.	Csapatépítő	Tantestület		Iskolalelkész
Aug. 25.	Órarend készítése	Igazgatóhelyettes	Pedagógiai szempontok érvényesülése Óratervnek, tantárgyfelosztásnak való megfelel.	Igazgató
Aug. 25.	Osztályozó és javító vizsgák	Igazgató	Tantervi követelményeknek való megfelelés	Igazgatóhelyettes, mk.vez.
Aug. 27.	Tanévnyitó értekezlet a bapt. isk. vezetőinek	Igazgató	A tanév rendjével kapcs. feladatok	Igazgató
Aug. 31-ig	Beírási napló elkészítése	Iskolatitkár		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Aug. 31-ig	Ügyeleti beosztás elkészítése	Igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Aug. 31-ig	Tantermek dekorációjának ellenőrzése	Osztályfőnökök, szaktanárok	Esztétikum, célszerűség, ÖKO-iskola,	Igazgató
Aug. 31-ig	Elektronikus napló előkészítése a tanévre	Oszt. f., adminok	Közokt. tv. tanulók adatainak nyilvánt. kapcs. pontjai	Igazgató

SZEPTEMBER				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Szept. 1. 8.00	Ünnepélyes tanévnyitó Első tanítási nap, BALESETVÉD. OKTATÁS	Igazgató, igazgatóhelyettes, Osztályfőnökök, iskolalelkész	A tanév rendjével kapcs. feladatok, SZMSZ, házirend	Igazgató
Szept. 2.	Szülői értekezletek alsó és felső tagozaton	Osztályfőnökök	A tanév rendjével kapcs. feladatok, SZMSZ, házirend	Igazgatóhelyettes
Szept. 7.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Szept. 10.	Tanulói nyilvántartás	Osztályfőnökök, iskolatitkár	Tanulói érkezés és távozás vezetése	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Szept. 15.	Tanmenetek, foglalkozási tervek készítése, leadása a munkaközösség vezetőnek	Pedagógusok	Tanterveknek való megfelelő didaktikai és szaktudományi szempontok érvényesülése Helyes időbeosztás (heti, éves óraszámok)	Mk.vez., Igazgatóhelyettes, Igazgató
Szept. 16- Okt. 9.	A nyolcadik évfolyamos tanulók számára megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát (POM)	Osztályfőnök	Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján	Igazgató
Szept. 22.	Autómentes világnap	Osztályfőnökök	A program népszerűsítése, felelős tanulói magatartás erősítése	Igazgató
Szept. 28.	SZMK értekezlet	DÖK segítő pedagógus	A tanév rendjével kapcs. feladatok áttekintése	Igazgató,
Szept. 25.	Magyar Diáksport Napja	Családi sportnap Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai	Osztályfőnökök	Igazgató, Igazgatóhelyettes

		mozgástevékenységek témanap		
Szept. 29.	Magyar történelem vizsga	Történelem szakos pedagógus		Igazgató
Szept. 30.	Magyar népmese napja	Magyar szakos szaktanár, tanítók		Igazgató
Szept. 30.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgató, Igazgatóhelyettes

OKTÓBER				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Okt. 1.	Statisztikai adatok rögzítése	Iskolatitkár, igazgatóhelyettes		Igazgató
Okt. 5.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Okt. 6.	Október 6. megemlékezés, (osztályszintű megemlékezés)	Megemlékezésért felelős osztályfőnökök	Dekoráció előkészítése, osztályok beosztása	Igazgató
Okt.7- 8.	Pályaválasztási vásár	7-8. osztályos osztályfőnökök		Igazgatóhelyettes
Okt. 15. ?	Papírgyűjtés	Osztályfőnökök DÖK támogató		Igazgató
Okt. 9.	Első és második évfolyamos tanulók körének felmérése, akik érintettek a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásában	Első osztályos osztályfőnök		Igazgató
Okt. 9.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Okt. 15-ig	Intézményi statisztika elkészítése	Igazgatóhelyettes	Pontos intézményi adatok összegyűjtése, regisztrálása, továbbítása	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Okt. 19.	Tökfaragó verseny tanulóknak leadási határidő	DÖK segítő nevelő, tanítók		Igazgató
Okt. 22.	Okt. 23-i ünnepség	Az ünnepségért felelős nevelők, 8. osztályos osztályfőnök	Műsor és dekoráció elkészítése	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Okt. 23.	Nemzeti ünnep			Igazgató
Okt. 22.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgató, Igazgatóhelyettes

Okt. 22.	Tökfaragó verseny tanulóknak, eredményhirdetés	Dök segítő nevelő, tanítók		Igazgató
Okt. 22.	Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásában érintett tanulók létszámának jelentése az Oktatási Hivatalnak	Igazgatóhelyettes		Igazgató
Okt. 21.	Reformáció napja Iskolai megemlékezés	Iskolalelkész		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Okt. 31-ig	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.	Nyolcadik évfolyamos osztályfőnök		Igazgató

NOVEMBER				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Nov.2.	Őszi szünet utáni első tanítási nap			Igazgató
Nov. 11.	Márton napi lampionos felvonulás	Pedagógusok		Igazgató
Nov. 9.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Nov. 13.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Nov. 14-29.	Baptista Művészeti Napok	Pedagógusok		Igazgató
Nov. 16.	Iskolai szépíró verseny	Magyar nyelv- és irodalom szakos pedagógus, tanítók		Igazgató
Nov. 23.	Sütivásár alsósok	Osztályfőnökök		Igazgató
Nov. 20.	Nyílt nap Óvodapedagógusok látogatása az első osztályban	Pedagógusok, 1. osztályos nevelők	Átmenet kérdései	Igazgató
Nov. 20.	Szabó Balázs koncert	Iskolalelkész, pedagógusok		Igazgató
Nov. 30.	Sütivásár felsősök	Pedagógusok		Igazgató
Nov. 23.	Hálaadás Napja	Hitoktatók, iskolalelkész		Igazgató
Nov. 26.	Adventi gyertyák 1.	Iskolalelkész		Igazgató
Nov. 30.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Mk.vez., Igazgató, Igazgatóhelyettes

DECEMBER				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Dec. 3.	Adventi gyertyák 2. + Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Dec. 4.	Mikulás	Osztályfőnökök, napközis nevelők	Közösség-fejlesztés	Igazgató
Dec. 7.	DIFER mérés vége	Érintett pedagógusok, gyógypedagógus		Igazgató
Dec. 10.	Adventi gyertyák 3.	Iskolalelkész		Igazgató
Dec. 7-11-ig	Egyéni munkarendben tanulók vizsgái	Szaktanárok		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Dec. 12. ?	Városi Adventi műsor	Pedagógusok		Igazgató
Dec. 11.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Dec. 12.	Nyílt nap (szülőknek)	Pedagógusok		Igazgató
Dec. 18-ig	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Dec. 18.	Karácsonyi ünnepség Adventi gyertyák 4.	Az ünnepségért felelős pedagógusok, iskolalelkész	Műsor és dekoráció előkészítése	Igazgató
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Mk.vez., Igazgató, Igazgatóhelyettes

JANUÁR				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Jan. 4.	Téli szünet utáni első tanítási nap			
Jan. 11.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Jan. 8 – máj. 5.	NETFIT felmérés	Testnevelő tanár	Folyamatosan	Igazgatóhelyettes
Jan. 8.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Jan. 22.	Első félév zárása Osztályozó értekezlet	Osztályfőnökök, pedagógusok	Az értékelés személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jan. 29.	Iskolába készülők	Pedagógusok	Nyílt nap, ahol a nagycsoportos óvodások részt vehetnek egy matematika, egy írás előkészítő és egy sport foglalkozáson.	Igazgató
Jan. 22.	Magyar Kultúra Napja	Osztályfőnökök, magyar szakos pedagógus		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jan. 29-ig	Félévi értékelés: a szülők értesítése, a tájékoztató kiosztása	Osztályfőnökök	Az értékelés személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jan. 29.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgató
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk.vez., Igazgató

FEBRUÁR				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Febr. 1.	Félévi értekezlet ped-i munka elemzése, értékelése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Az első félévi oktató-nevelő munka elemzése	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Febr. 1.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Febr. 2.	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök		Igazgató
Febr. 12.	Farsang	DÖK	Lehetőség az óvodásoknak és szüleiknek az iskolai farsangon való részvételre	Igazgató, DÖK segítő
Febr. 12.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Febr. 22-ig	Továbbtanulási jelentkezési lapok kitöltése és leadása	8.o. osztályfőnök	Az előzetes, az általános felvételi eljárások betartása	Igazgató
Febr. 25.	Emlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira	Osztályfőnökök		Munkaköz. vez. ,Igazgató
Febr. 26.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk.vez., Igazgató

MÁRCIUS				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Márc. 1.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Márc. 3.	Szavalóverseny	Magyar szakos pedagógus, tanítók		Igazgató
Márc. 5.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Márc. 12.	A márc. 15-i ünnepség	A megemlékezésért felelős nevelők (negyedik osztály osztályfőnöke)	A program tartalmi-érzelmi hatékonysága	Igazgatóhelyettes
Márc. 12-ig	Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat	Igazgatóhelyettes		Igazgató
Márc. 22-24.	Csendes napok	Iskolalelkész		Igazgató
Márc. 22-. máj. 28.	Mérések lebonyolítása az Oktatási Hivatal által meghatározott ütemezés szerint	Felmérés vezetők		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Márc. 24.	Húsvétoló	Zaghritné Zahorán Klára, DÖK, pedagógusok		Igazgató
Márc. 25.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk.vez., Igazgató

ÁPRILIS				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Ápr. 6-8.	Tanulói adatlapok módosítása (felvételi)	Nyolcadikos osztályfőnök		Igazgató
Ápr. 5.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap			Igazgatóhelyettes
Ápr. 5-9.	Digitális Témahét	Pedagógusok		Igazgató
Ápr. 12.	Megemlékezés a Költészet Napjára (ápr. 11.)			Igazgató
Ápr. 12.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Ápr. 16.	Emlékezés a holokauszt áldozataira Iskolai megemlékezés	Osztályfőnökök		Igazgató
Ápr. 16.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Ápr. 19-23.	Fenntarthatósági Témahét	Pedagógusok		Igazgató
Ápr. 22.	Föld Napja	Osztályfőnökök		Igazgató
Ápr. 22-23.	Első osztályosok beíratása	Isk.titkár		Igazgató
Márc. 30.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk.vez., Igazgató

MÁJUS				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Máj. 4.	Szülői értekezletek (alsó-felső)	Osztályfőnökök		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Máj. 3.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Máj. 6.	Papírgyűjtés	DÖK segítő		Igazgató
Máj. 7.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Máj. 10.	Madarak, fák napja (máj. 8-án megtartva)	Osztályfőnökök		Igazgató
Máj. 14.	XII. Országos Baptista Színjátszó Találkozó	Pedagógusok		Igazgató
Máj. 24-28.	Egyéni munkarendben tanulók vizsgái	Szaktanárok		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Máj. 24.	Imanap	Iskolalelkész		Igazgató
Máj. 20-ig	Szabadon választott tanítási órák, ill. egyház által szervezett hit- és erkölcstan órákon való részvétel felm.	Osztályfőnökök		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Máj. 18.	Tantestületi nap	Tantestület		Igatzagtó
Máj. 28.	Családi nap	Pedagógusok		
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Mk. vez. Igazgató, Igazgatóhelyettes

JÚNIUS				
Időpont	**Az ellenőrzés megnevezése**	**Az ellenőrzött dolgozó(k)**	**Az ellenőrzés kiemelt szempontjai**	**Az ellenőrzésért felelős vezető(k)**
Jún. 7.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Jún. 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	Osztályfőnökök	Magyarországi és a határon túli magyar gyerekek közötti kapcsolat erősítése	Igazgató
Jún. 4.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Jún. 4-ig	A mérések lezárásához szükséges adatok megküldése az Oktatási Hivatalnak	Igazgatóhelyettes		Igazgató
Jún. 15.	Pályaorientációs nap	Osztályfőnökök		Igazgató
Jún. 16.	DÖK nap-Juniális	DÖK, pedagógusok, iskolalelkész		DÖK segítő, igazgató
Jún. 17.	Kirándulások	Osztályfőnökök		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jún. 18.	Tanév végi osztályzatok, tanulmányi eredmények, osztályozó értekezlet	Pedagógusok	A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jún. 11-ig	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének (5-8. évfolyam) eredmény feltöltése a NETFIT rendszerbe	Testnevelő tanár(ok)	NETFIT alapján	Igazgató
Jún. 18.	Utolsó tanítási nap			
Jún. 18.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Jún. 25.	Tanévzáró ünnepség, ballagás, áldás	Pedagógusok, iskolalelkész		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jún. 30.	Tanévzáró értekezlet	Pedagógusok		Igazgató

26. hét	Naplók, anyakönyvek, bizonyítványok lezárása, leltározás	Osztályfőnökök	Dokumentumok pontos kitöltése. Záradék pontos beírása.	Igazgató, Igazgatóhelyettes
27. héttől	Szabadság, az egyénileg vezetett szabadságolási terv alapján			Igazgató, Igazgatóhelyettes
27. héttől	Nyári felújítási és karbantartási munkák	Karbantartók, külső vállalkozók	A munkák minősége és szakszerűsége, határidők betartása	Iskolatitkár, Igazgató

A színházi, - tánc- és cirkuszi előadások,- komolyzenei hangversenyek, - valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának nincs tervezett időpontja, a lehetőségekhez mérten, aktuálisan szervezzük meg.

Az iskolai tanítás nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén- az iskola ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.

8.1. Tanítás nélküli munkanapok ideje, felhasználása

- 1 nap sportnap, 2026. szeptember 25.
- 1 nap tantestületi nap, 2027. május 18.
- 1 nap családi nap, 2027. május 28.
- 1 nap pályaorientációs nap, 2027. június 15.
- 1 nap Diákönkormányzati nap, 2027. június 16.

8.2. Mérés, értékelés

Országos, helyi mérések

A tanulói mérési-értékelési rendszer szabályozása a következő ütem szerint történik:

1. **Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata**

Az általános iskola nyolcadik évfolyamos tanulói számára 2026. szeptember 16. és 2026. október 9. között megszervezi a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát, a Hivatal által elkészített, az iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2026. október 16-ig küldik meg.

2. **Országos mérés az Oktatási Hivatal szervezésében**

a, 4. évfolyam: szövegértés, matematika

b, 6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi

A méréseket az iskola a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint bonyolítja le. A mérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor.

A méréseket digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig küldik meg a Hivatal részére.

3. **DIFER vizsgálat**

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2026. október 9-ig** felmérik azon **első és második évfolyamos tanulóik** körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák **2026. október 22**-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal **2026. december 7**-ig elvégzik.

4. A tanulók fizikai állapotát és edzettségét felmérő vizsgálat

Országos mérés keretében el kell végezni az 5-8. évfolyam tanulóinak fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát.

A vizsgálat időpontja: 2027. január 8- 2027. május 5.

A mérést az iskolai testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi.

A mérés eredményeit az intézmény 2027. június 11-ig tölti fel a NETFIT rendszerbe.

Felelős: Perzáné Botyánszki Sára

Nyilatkozat
(Diákönkormányzat)

A Békéscsabai Baptista Általános Iskola Diákönkormányzata képviseletében és felhatalmazása alapján aláírásommal tanúsítom, hogy az Éves munkaterv elfogadásához előírt véleményezési jogát a tanulókat érintő programok tekintetében gyakorolta. A Diákönkormányzat az Éves munkaterv módosítását megtárgyalta, módosítási javaslatát elfogadta.

Békéscsaba, 2026. 08. 24.

……..
a diákönkormányzat vezetője

Nyilatkozat
(Szülői szervezet)

A Békéscsabai Baptista Általános Iskola Szülői szervezetének képviseletében és felhatalmazása alapján aláírásommal tanúsítom, hogy a Szülői szervezet a 2026. augusztus 24-én megtartott ülésén az Éves munkaterv elfogadásához előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Békéscsaba, 2026. 08. 24.

……...
a szülői szervezet vezetője

Nyilatkozat
(nevelőtestület)

A Békéscsabai Baptista Általános Iskola Nevelőtestülete képviseletében és felhatalmazása alapján aláírásommal tanúsítom, hogy az Éves munkaterv elkészítéséhez és elfogadásához előírt egyetértési jogát gyakorolta. A Nevelőtestület a 2026. augusztus 24. napján megtartott értekezletén az Éves munkatervet megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetértett, azt elfogadta.

Békéscsaba, 2026. augusztus 24.

…….
a nevelőtestület nevében

Nyilatkozat
(fenntartó)

A fenntartó képviseletében, a Békéscsabai Baptista Általános Iskola Munkatervét a Nkt. 27. § (3) bekezdése és a 35/0226. (07.29.) fenntartói határozat alapján egyetértésemet adom.

Budapest, 2026. 08. 31.

P.H.

……

fenntartó