



Békéscsabai Baptista Általános Iskola



Munkaterv

2025/2026

Tartalomjegyzék

1. Jogszabályi háttér	3
2. Személyi feltételek	3
2.1. Dolgozói létszámadatok	3
2.2. Munkaközösségek	4
2.3. Önértékelés, minősítés, tanfelügyelet	4
3. Tanulói létszámadatok	4
3.1. Osztályok, osztályfőnökök	4
3.2. Csoportok, csoportvezetők	4
3.3. Osztályok létszámadatai	5
3.4. Tárgyi feltételek	5
4. Oktató-nevelő munkánk céljai, feladatai	5
5. Szakmai feladatok	8
5.1. Teljesítmény értékelés	8
5.2. Pályázatokból adódó szakmai feladatok	8
5.3. Az elsős beiskolázáshoz kapcsolódó feladatok	8
5.4. Pedagógus továbbképzések	9
6. Intézményi kapcsolatrendszer	9
6.1. Belső kapcsolatok	9
6.2. Külső kapcsolatok	9
7. Belső ellenőrzés rendje	10
8. A 2025/2026-os tanév rendje	10
AUGUSZTUS	11
SZEPTEMBER	12
OKTÓBER	14
NOVEMBER	15
DECEMBER	16
JANUÁR	18
FEBRUÁR	19
MÁRCIUS	20
ÁPRILIS	21
MÁJUS	22
JÚNIUS	23
8.1. Tanítás nélküli munkanapok ideje, felhasználása	25
8.2. Mérés, értékelés	25

1. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendlete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Kormányrendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 18/2024. (IV.4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026 tanév rendjéről
- 40/2024. (IX.2.) BM rendelet a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről
- Iskolai Pedagógia program, helyi tanterv

2. Személyi feltételek

2.1. Dolgozói létszámadatok

- Igazgató: 1 fő
- Igazgatóhelyettes: 1 fő
- Teljes munkaidős pedagógus: 10 fő
- Óraadó pedagógus: 4 fő
- Technikai dolgozók: 4 fő
- Nevelést-oktatást segítő dolgozó: 3 fő

2.2. Munkaközösségek

Munkaközösség	Munkaközösség vezető	Munkaközösség tagjai
Alsós-és felsős munkaközösség	Zaghritné Zahorán Klára	Demény Tímea Gill-Kazár Krisztina Misikné Böör Ildikó Molnár Szilvia Csobánné Stelkovics Edina László Henriett –tartós helyettesítés Sztankóné Ujj Éva Ibolya Perzáné Botyánszki Sára Rideg András Sebestyén Dr. Kruchió Ilona

2.3. Önértékelés, minősítés, tanfelügyelet

A 2025/2026-os tanévben Sebestyén Dr. Kruchió Ilona jelentkezett a Pedagógus II fokozatba való besorolásra.

3. Tanulói létszámadatok

- Tanulók létszáma: 70
Alsó tagozatos osztályok: 3
Felső tagozatos osztályok: 4

3.1. Osztályok, osztályfőnökök

Osztályok	Osztályfőnökök
1.a	Demény Tímea
3. a	Gill-Kazár Krisztina
4. a	Molnár Szilvia
5. a	Perzáné Botyánszki Sára
6. a	Sebestyén Dr. Kruchió Ilona
7. a	Rideg András
8. a	Zaghritné Zahorán Klára

3.2. Csoportok, csoportvezetők

Csoportok	Csoportvezetők
Alsós napközis csoport	Misikné Böör Ildikó, Demény Tímea, Gill-Kazár Krisztina
Felső napközis csoport	Sztankóné Ujj Éva Ibolya

3.3. Osztályok létszámadatai

Osztály	Létszám	BTMN tanulók száma	SNI tanulók száma	HH tanulók száma	HHH tanulók száma	Számított létszám
1.	15	6	1	2	3	16
3.	11	6	3	4	1	14
4.	7	2	0	1	1	7
5.	10	3	1	2	0	11
6.	15	1	0	2	2	15
7.	9	3	4	1	1	14
8.	5	2	0	1	1	5
Összesen	59	12	9	11	5	70

3.4. Tárgyi feltételek

- 14 osztályterem
- Informatika terem
- Tornaterem, a hozzá tartozó öltözőkkel
- Ebédlő
- 3 fejlesztő szoba
- 1 szertár
- Tanári szobák, irodahelyiségek

Karbantartás, fejlesztés:

Az iskola udvara rendezett, szabadjátékra még éppen alkalmas. Céljaink között szerepel a fejlesztése, szabadtéri játékokkal való gazdagítása.

4. Oktató-nevelő munkánk céljai, feladatai

Folyamatos nevelési és oktatási feladataink a Pedagógia Program megvalósítása érdekében

1. tanulmányi munka erősítése, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése
2. az alapkészségek hatékony, stabil és módszeres megalapozása
3. OKÉV mérések eredményeinek javítása
4. neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartása

5. színes munkaformák használata, tanulóink motiválása
6. közösségi programok szervezésével a közösséghez tartozás, a közösség iránti felelősségvállalás erősítése
7. környezeti és egészségnevelés
8. egészséges életre nevelés, egészséges mozgás és életvitel alakítása
9. az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges képességek kialakítása a tanulóknál

Kiemelt nevelési célkitűzések és az ebből adódó feladatok

A keresztény szellemiség mélyítése a Biblia tanításainak közvetítésével.

Cél: Isten igéjének alapszabályai váljanak a tanulók viselkedésének belső szabályozó erőivé.

Ennek érdekében:

1. a baptista értékrend követése
2. keresztény gondolkodásmód kialakítása
3. hitéleti programok bővítése
4. közösségi szellem erősítése a szabadidős programokon keresztül
5. a Bibliában való tájékozódás fejlesztése
6. a bibliaismereti órákon a bibliai történetek máig érvényes tanulságainak, igazságainak megismertetése
7. baptista iskolaként alapvető elvárás a pedagógusaival szemben a keresztény normákat betartó életvitel és magatartás
8. a keresztény értékek beépítése a tanítási órákba, hangsúlyozva a keresztény értékeket, mint például a szeretet, tisztelet, türelem, szolidaritás

Lemorzsolódás csökkentése, annak ellenőrzése

Cél: lemorzsolódás megelőzése. Tanulói teljesítmény eredményességének javítása.

Ennek érdekében:

Lemorzsolódást megelőző programok:

1. kiscsoportos fejlesztő, felzárkóztató programok szervezése
2. egyénekre szabott tanulási útvonalak kialakítása
3. rendszeres ellenőrzés, értékelés a tanítási órákon
4. motiválás, munkaformák változatosságának megjelenése
5. rendszeres iskolába járás fontosságának tudatosítása a szülőknél, gyerekekben

6. együttműködés kialakítása a szülői házzal, szülők tájékoztatása
7. esetmegbeszélések a Családsegítő Szolgálat bevonásával

Hiányzások csökkentése, annak ellenőrzése

Cél: igazolt, igazolatlan hiányzások megelőzése

Ennek érdekében:

- családlátogatások
- esetmegbeszélések
- szülőkkel történő folyamatos kapcsolattartás, meggyőzés
- együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálattal
- együttműködés a jelzőrendszer tagjaival

Kiemelt oktatási célkitűzések és az ebből adódó feladatok

Az óvodából az iskolába való átmenet zökkenőmentessé tétele.

Cél: az iskolába lépés időszakának megkönnyítése, iskolánk vonzóvá tétele a szülők számára.

Ennek érdekében:

1. megismertetni az óvodásokat az iskolai élettel
2. érzelmi kötődés megalapozása a leendő tanítók és óvodások között
3. megismertetni a szülőket iskolánk kínálatával, infrastrukturális feltételeivel
4. a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása
5. a gyerekek megtartása a beiskolázási körzetükben
6. halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlőségének biztosítása, érzelmi stabilitása

Élménypedagógiai módszerek, eszközök beépítése a tanítási órákba, szabadidős tevékenységekbe.

Cél: Az algoritmikus gondolkodás, a logikai- finommotorikus készségek, kompetenciák mozgáskoordinációs fejlesztése.

5. Szakmai feladatok

5.1. Teljesítmény értékelés

Pedagógus	Vezető
9 fő	2 fő

Értékelő személy:

1. pedagógus esetén, az intézmény igazgatója
2. igazgató esetén az intézmény fenntartójának kijelölt képviselője

Közreműködő személyek:

1. igazgatóhelyettes
2. munkaközösség vezető
3. A közreműködő személyeket az igazgató bízta meg.
4. Tanév közben az igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezető követi nyomon a teljesítmény célok teljesülését, alkalmazva a KRÉTA online felületének alkalmazását. Az értékelés alátámasztásához szükséges dokumentumokat minden pedagógus esetében mappában gyűjtik.
5. Tanév végén az igazgató számára átadják a teljesülésre vonatkozó dokumentumokat. A dokumentumok megküldésére az értékelő megbeszélést megelőző második hétig folyamatosan van lehetőség. A dokumentumokhoz az igazgató rendelkezik hozzáférési joggal.

5.2. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

Az intézmény jelenleg nem érintett.

5.3. Az elsős beiskolázáshoz kapcsolódó feladatok

Tevékenység	Felelős	Határidő	Érintett
A beíratás előkészítése	iskolaittkár	2026. március	A leendő elsősök szülei

A beíratás megszervezése	iskolaittár, igazgató	2026. április 23-24.	A leendő elsősök szülei
--------------------------	-----------------------	----------------------	-------------------------

5.4. Pedagógus továbbképzések

A tantestületben folyó szakképesítések, továbbképzések tanulmányi szerződéssel, nem releváns.

Ssz.	Szakirány	Résztvevő	Időtartam

6. Intézményi kapcsolatrendszer

6.1. Belső kapcsolatok

A tantestület értekezletei

Értekezlet ideje	Jellege	Témája	Szervező
2025. augusztus 21.	Alakuló értekezlet	Tanévkezdés előkészületei	Molnár Szilvia
2026. január 16.	Félévi osztályozó értekezlet	Tanulmányi eredmények értékelése	Molnár Szilvia
2026. február 2.	Félévi értekezlet	Félévi munka értékelése	Molnár Szilvia
2026. június 12.	Év végi osztályozó értekezlet	Tanulmányi eredmények értékelése	Molnár Szilvia
2026. június 30.	Tanévzáró értekezlet	Az éves munka értékelése	Molnár Szilvia

6.2. Külső kapcsolatok

Szülői értekezletek időpontjai

Értekezlet ideje	Témája	Felelős
2025. szeptember 2.	Alsós-felsőszülői értekezlet	Alsós-felsőszülői értekezlet
2026. január 26.	Féléves tanulmányi eredmények ismertetése alsó és felső tagozaton	Alsós-felsőszülői értekezlet
2026. május 4.	Tanévzáró feladatok egyeztetése alsó-és felső tagozaton	Alsós-felsőszülői értekezlet

Iskolai nyílt nap időpontja

2025. november 21.- óvodapedagógusoknak

2025. december 13. - szülőknek

7. Belső ellenőrzés rendje

Feladat		Ellenőrzés ideje
Belső ellenőrzések	Ellenőrzési terv szerint	Folyamatos, illetve havi ütemezés szerint
Óralátogatások ütemezése	Hospitálási ütemterv szerint	Folyamatos, illetve havi ütemezés szerint
Szabályzatok aktualizálása	Határidők figyelembevétele szerint	Folyamatos, illetve havi ütemezés szerint

8. A 2025/2026-os tanév rendje

A 2025/2026-os tanévben a szorgalmi idő **első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő).**

Utolsó tanítási nap 2026. június 19. (péntek). A tanítási napok száma **181 nap.**

A szorgalmi idő első féléve 2026. január 16-ig tart. Az iskolák 2026. január 23-ig értesítik a tanulókat, illetve a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az őszi szünet 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő)

A téli szünet 2025. december 20-tól 2025. január 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő)

A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)

AUGUSZTUS				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Aug. 15-31.	A tanév előkészítése	Igazgató, igazgatóhelyettes	A tanév rendjével kapcs. feladatok, tantárgyfelosztás	Igazgató
Aug. 21.	Alakuló értekezlet	Igazgató Igazgatóhelyettes	Tantárgyfelosztás, teremelosztás, pótvizsgabizottságok létrehozása	Igazgató
Aug. 21-31-ig	Épületek, tantermek előkészítése a tanításra,	Takarítók, karbantartók, osztályfőnökök	Tisztaság, esztétikum, praktikusság	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Aug. 27.	Munkavéd-, tűzvéd. és elsősegély oktatás	Nevelőtestület		Igazgató
Aug. 25.	Órarend készítése	Igazgatóhelyettes	Pedagógiai szempontok érvényesülése Óratervnek, tantárgyfelosztásnak való megfelelés.	Igazgató
Aug. 25.	Osztályozó és javító vizsgák	Igazgató	Tantervi követelményeknek való megfelelés	Igazgatóhelyettes, mk. vez.
Aug. 28.	Tanévnyitó értekezlet a bapt. isk. vezetőinek	Igazgató	A tanév rendjével kapcs. feladatok	Igazgató
Aug. 31-ig	Beírási napló elkészítése	Iskolatitkár		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Aug. 31-ig	Ügyeleti beosztás elkészítése	Igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Aug. 31-ig	Tantermek dekorációjának ellenőrzése	Osztályfőnökök, szaktanárok	Esztétikum, célszerűség, ÖKO-iskola,	Igazgató
Aug. 31-ig	Elektronikus napló előkészítése a tanévre	Oszt. f., adminok	Közzét. tv. tanulók adatainak nyilván. kapcs. pontjai	Igazgató

S Z E P T E M B E R				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Szept. 1. 9.00	Ünnepélyes tanévnyitó Első tanítási nap, BALESETVÉD. OKTATÁS	Igazgató, igazgatóhelyettes, Osztályfőnökök, iskolalelkész	A tanév rendjével kapcs. feladatok, SZMSZ, házirend	Igazgató
Szept. 2.	Szülői értekezletek alsó és felső tagozaton	Osztályfőnökök	A tanév rendjével kapcs. feladatok, SZMSZ, házirend	Igazgatóhelyettes
Szept. 4.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Szept. 10.	Tanulói nyilvántartás	Osztályfőnökök, iskolaitikár	Tanulói érkezés és távozás vezetése	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Szept. 15.	Tanmenetek, foglalkozási tervek készítése, leadása a munkaközösség vezetőinek	Pedagógusok	Tanterveknek való megfelelő didaktikai és szaktudományi szempontok érvényesítése Helyes időbeosztás (heti, éves óraszámok)	Mk. vez., Igazgatóhelyettes, Igazgató
Szept. 17- Okt. 9.	A nyolcadik évfolyamos tanulók számára megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát (POM)	Osztályfőnök	Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján	Igazgató
Szept. 19.	„Az első 110 év” nyitórendezvény	Pedagógusok	A rendezvény megszervezése és lebonyolítása	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Szept. 22.	Autómentes világnap	Osztályfőnökök	A program népszerűsítése, felelős tanulói magatartás erősítése	Igazgató
Szept. 25.	SZMK értekezlet	DÖK segítő pedagógus	A tanév rendjével kapcs. feladatok áttekintése	Igazgató,

Szept. 26.	Magyar Diáksport Napja	Családi sportnap Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek téma nap	Osztályfőnökök	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Szept. 29.	Magyar történelem vizsga	Történelem szakos pedagógus		Igazgató
Szept. 30.	Magyar népmese napja	Magyar szakos szaktanár, tanítók		Igazgató
Szept. 30.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgató, Igazgatóhelyettes

OKTÓBER					
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)	
Okt. 1.	Statisztikai adatok rögzítése	Iskolatitkár, igazgatóhelyettes		Igazgató	
Okt. 2.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató	
Okt. 6.	Október 6. megemlékezés, (osztályszintű megemlékezés)	Megemlékezésért felelős osztályfőnökök	Dekoráció előkészítése, osztályok beosztása	Igazgató	
Okt. 8.	Pályaválasztási vásár	7-8. osztályos osztályfőnökök		Igazgatóhelyettes	
Okt. 9.	Papírgyűjtés	Osztályfőnökök DÖK támogató		Igazgató	
Okt. 10.	Első és második évfolyamos tanulók körének felmérése, akik érintettek a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásában	Első osztályos osztályfőnök		Igazgató	
Okt. 11.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő	
Okt. 15-ig	Intézményi statisztika elkészítése	Igazgatóhelyettes	Pontos intézményi adatok összegyűjtése, regisztrálása, továbbítása	Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Okt. 17.	Őszi táncház nagycsoportos óvodásoknak	Demény Tímea, pedagógusok	Népi játékok, mondókák tanítása. Lépegetős, egyszerű tánclépések tanulása, gyakorlása.	Igazgató	
Okt. 20.	Tökfáragó verseny tanulóknak leadási határidő	DÖK segítő nevelő, tanítók		Igazgató	
Okt. 22.	Okt. 23-i ünnepség	Az ünnepségért felelős nevelők, 8. osztályos osztályfőnök	Műsor és dekoráció elkészítése	Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Okt. 23.	Nemzeti ünnep			Igazgató	

Okt. 22.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Okt. 22.	Tököfáragó verseny tanulóknak, eredményhirdetés	Dők segítő nevelő, tanítók	Igazgató
Okt. 22.	Diagnosztikus fejlesztővizsgáló rendszer alkalmazásában érintett tanulók létszámának jelentése az Oktatási Hivatalnak	Igazgatóhelyettes	Igazgató
Okt. 31. Okt. 21.	Reformáció napja Iskolai megemlékezés	Iskolalelkész	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Okt. 31-ig	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.	Nyolcadik évfolyamos osztályfőnökök	Igazgató

NOVEMBER			
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai
			Az ellenőrzésért felelős vezető(k)

Nov. 3.	Őszi szünet utáni első tanítási nap				Igazgató
Nov. 10.	Márton napi lampionos felvonulás	Pedagógusok			Igazgató
Nov. 6.	Áhítat	Iskolalelkész			Igazgató
Nov. 14.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók			DÖK segítő
Nov. 14.	Iskolai szépipró verseny	Magyar nyelv- és irodalom szakos pedagógus, tanítók			Igazgató
Nov. 17.	Süтивásár alsósok	Osztályfőnökök			Igazgató
Nov. 21.	Nyílt nap Óvodapedagógusok látogatása az első osztályban	Pedagógusok, 1. osztályos nevelők	Átmenet kérdései		Igazgató
Nov. 27.	Süтивásár felsősök	Pedagógusok			Igazgató
Nov. 27.	Hálaadás Napja	Hitoktatók, iskolalelkész			Igazgató
Nov. 28.	Adventi gyertyák	Iskolalelkész			Igazgató
Nov. 28.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok			Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint		Mk. vez., Igazgató, Igazgatóhelyettes

D E C E M B E R					
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)	
Dec. 4.	Áhítat	Iskolalelkész			Igazgató

Dec. 4.	Adventi gyertyák	Iskolalelkész		Igazgató
Dec. 5.	Mikulás	Osztályfőnökök, napközis nevelők	Közösség-fejlesztés	Igazgató
Dec. 5.	DIFER mérés vége	Érintett pedagógusok, gyógypedagógus		Igazgató
Dec. 11.	Adventi gyertyák	Iskolalelkész		Igazgató
Dec. 8-12-ig	Egyéni munkarendben tanulók vizsgái	Szaktanárok		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Dec. 12.	Városi Adventi műsor	Pedagógusok		Igazgató
Dec. 12.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Dec. 13.	Nyílt nap (szülőknek)	Pedagógusok		Igazgató
Dec. 19-ig	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Dec. 19.	Karácsonyi ünnepség Adventi gyertyák	Az ünnepségért felelős pedagógusok, iskolalelkész	Műsor és dekoráció előkészítése	Igazgató
Folyamatos	Órálátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az órálátogatás értékelésének szempontjai szerint	Mk. vez., Igazgató, Igazgatóhelyettes

JANUÁR				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Jan. 5.	Téli szünet utáni első tanítási nap			
Jan. 8.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Jan. 12 – máj. 6.	NETFIT felmérés	Testnevelő tanár	Folyamatosan	Igazgatóhelyettes
Jan. 10.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Jan. 16.	Első félév zárása	Osztályfőnökök	Az értékelés személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jan. 29.	Iskolába készülők	Pedagógusok	Nyílt nap, ahol a nagycsoportos óvodások részt vehetnek egy matematika, egy írás előkészítő és egy sport foglalkozáson.	Igazgató
Jan. 22.	Magyar Kultúra Napja	Osztályfőnökök, magyar szakos pedagógus		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jan. 23-ig	Félévi értékelés: a szülők értesítése, a tájékoztató kiosztása	Osztályfőnökök	Az értékelés személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Jan. 26.	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök		Igazgató
Jan. 30.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgató
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk. vez., Igazgató

FEBRUÁR					
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)	
Febr. 2.	Félévi értekezlet ped-i munka elemzése, értékelése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Az első félévi oktató-nevelő munka elemzése	Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Febr. 5.	Ahítat	Iskolalelkész		Igazgató	
Febr. 6.	Farsang	DÖK	Lehetőség az óvodásoknak és szüleiknek az iskolai farsangon való részvételre	Igazgató, DÖK segítő	
Febr. 13.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő	
Febr. 13.	Sportos délelőtt a város nagycsoportos óvodásai számára	Gill-Kazár Krisztina, Pedagógusok		Igazgató	
Febr. 19-ig	Továbbtanulási jelentkezési lapok kitöltése és leadása	8.o. osztályfőnökök	Az előzetes, az általános felvételi eljárások betartása	Igazgató	
Febr. 25.	Emlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira	Osztályfőnökök		Munkaköz. vez., Igazgató	
Febr. 27.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes	
Folyamatos	Órálátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az órálátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk. vez., Igazgató	

MÁRCIUS				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Márc. 5.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató
Márc. 3.	Szavalóverseny	Magyar szakos pedagógus, tanítók		Igazgató
Márc. 6.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Márc. 13.	A márc. 15-i ünnepség	A megemlékezésért felelős nevelők (negyedik osztály osztályfőnöke)	A program tartalmi-érzelmi hatékonysága	Igazgatóhelyettes
Márc. 13-ig	Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat	Igazgatóhelyettes		Igazgató
Márc. 26-27.	Csendes napok	Iskolalelkész		Igazgató
Márc. 23-27-ig	Digitális Témahét	Pedagógusok		Igazgató
Márc. 23-., máj. 29.	Mérések lebonyolítása az Oktatási Hivatal által meghatározott ütemezés szerint	Felmérés vezetők		Igazgató, Igazgatóhelyettes
Márc. 27.	Tanulói adatlapok módosítása (felvételi)	Nyolcadikos osztályfőnök		Igazgató
Márc. 27.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes

Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk. vez., Igazgató
------------	----------------	------------------------------------	---	--------------------

ÁPRILIS				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Ápr. 1.	Húsvétoló	Zaghriné Zahorán Klára, DÖK, pedagógusok,		Igazgató
Ápr. 13.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap			Igazgatóhelyettes
Ápr. 13.	Megemlékezés a Költészet Napjára (ápr. 11.)			Igazgató
Ápr. 17.	Emlékezés a holokauszt áldozataira Iskolai megemlékezés	Osztályfőnökök		Igazgató
Ápr. 17.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő
Ápr. 20-24.	Fenntarthatósági Témahét	Pedagógusok		Igazgató
Ápr. 22.	Föld Napja	Osztályfőnökök		Igazgató
Ápr. 23-24.	Első osztályosok beíratása	Isk. titkár		Igazgató
Márc. 27.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint. Tanórai figyelem	Mk. vez., Igazgató

MÁJUS					
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)	
Máj. 4.	Szülői értekezletek (alsó-felső)	Osztályfőnökök		Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Máj. 7.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató	
Máj. 7.	Papírgyűjtés	DÖK segítő		Igazgató	
Máj. 8.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő	
Máj. 10.	Madarak, fák napja (máj. 8-án megtartva)	Osztályfőnökök		Igazgató	
Máj. 18-22.	Egyéni munkarendben tanulók vizsgái	Szaktanárok		Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Máj. 22.	Imanap	Iskolalelkész		Igazgató	
Máj. 20-ig	Szabadon választott tanítási órák, ill. egyház által szervezett hit- és erkölcsstanórákon való részvétel felm.	Osztályfőnökök		Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Máj. 26.	Tantestületi nap	Tantestület		Igazgató	
Máj. 29.	Családi nap	Pedagógusok			
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Mk. vez. Igazgató, Igazgatóhelyettes	

JÚNIUS					
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)	
Jún. 4.	Áhítat	Iskolalelkész		Igazgató	
Jún. 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	Osztályfőnökök	Magyarországi és a határon túli magyar gyerekek közötti kapcsolat erősítése	Igazgató	
Jún. 5.	Legtisztább osztály verseny zsűrizése	Takarítók		DÖK segítő	
Jún. 5-ig	A mérések lezárásához szükséges adatok megküldése az Oktatási Hivatalnak	Igazgatóhelyettes		Igazgató	
Jún. 16.	Pályaorientációs nap	Osztályfőnökök		Igazgató	
Jún. 17.	DÖK nap-Juniális	DÖK, pedagógusok, iskolalelkész		DÖK segítő, igazgató	
Jún. 18.	Kirándulások	Osztályfőnökök		Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Jún. 19.	Tanév végi osztályzatok, tanulmányi eredmények, osztályozó értekezlet	Pedagógusok	A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Jún. 19-ig	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének (5-8. évfolyam) eredmény feltöltése a NETFIT rendszerbe	Testnevelő tanár(ok)	NETFIT alapján	Igazgató	
Jún. 19.	Utolsó tanítási nap				
Jún. 19.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Igazgatóhelyettes	
Jún. 26.	Tanévzáró ünnepség, ballagás	Pedagógusok, iskolalelkész		Igazgató, Igazgatóhelyettes	
Jún. 30.	Tanévzáró értekezlet	Pedagógusok		Igazgató	

	Naplók, anyakönyvek, bizonyítványok lezárása, leltározás	Osztályfőnökök	Dokumentumok pontos kitöltése. Záradék pontos beírása.	Igazgató, Igazgatóhelyettes
26. hét	Szabadság, az egyénileg vezetett szabadságolási terv alapján			Igazgató, Igazgatóhelyettes
27. héttől	Nyári felújítási és karbantartási munkák	Karbantartók, külső vállalkozók	A munkák minősége és szakszerűsége, határidők betartása	Iskolatitkár, Igazgató

A színházi, - tánc- és cirkuszi előadások,- komolyzenei hangversenyek, - valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának nincs tervezett időpontja, a lehetőségekhez mérten, aktuálisan szervezzük meg.

8.1. Tanítás nélküli munkanapok ideje, felhasználása

- 1 nap pályaorientációs nap, 2026. június 16.
- 1 nap sportnap, 2025. szeptember 26.
- 1 nap Diákönkormányzati nap, 2026. június 17.
- 1 nap „Az első 110 év” nyitórendezvény, 2025. szeptember 19.
- 1 nap tantestületi nap, 2026. május 26.
- 1 nap családi nap, 2026. május 29.

8.2. Mérés, értékelés

Országos, helyi mérések

A tanulói mérési-értékelési rendszer szabályozása a következő ütem szerint történik:

1. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

Az általános iskola nyolcadik évfolyamos tanulói számára 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezi a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát, a Hivatal által elkészített, az iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.

2. Országos mérés az Oktatási Hivatal szervezésében

a, 4. évfolyam: szövegértés, matematika egy mérési napon

b, 5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon

c, 6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelvi három mérési napon

A 4. évfolyamon egy, az ötödik évfolyamon kettő, a 6-8. évfolyamon három mérési napon vesznek részt a tanulók.

A méréseket az iskola a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint bonyolítja le. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.

A méréseket digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg a Hivatal részére.

3. DIFER vizsgálat

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2025. október 10-ig** felméri azon **első és második évfolyamos tanulóik** körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák **2025. október 22-ig** jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal **2025. december 5-ig** elvégzik.

4. A tanulók fizikai állapotát és edzettségét felmérő vizsgálat

Országos mérés keretében el kell végezni az 5-8. évfolyam tanulóinak fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát.

A vizsgálat időpontja: 2026. január 12- 2026. május 6.

A mérést az iskolai testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi.

A mérés eredményeit az intézmény 2026. június 19-ig tölti fel a NETFIT rendszerbe.

Felelős: Perzáné Botyánszki Sára

Nyilatkozat
(igazgató)

A Békéscsabai Baptista Általános Iskola igazgatója nyilatkozom, hogy az intézmény Munkaterve a Nkt. 27. § (3) bekezdésben foglaltak szerint a nevelőtestület bevonásával készült.

Békéscsaba, 2025. 08. 01.



Nyilatkozat
(Diákönkormányzat)

A Békéscsabai Baptista Általános Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során – a tanulókat érintő programok tekintetében – véleményezési jogát gyakorolta.

Békéscsaba, 2025. 08. 21.

Molnár Szilvia

igazgató

Nagy Kriszta
a diákönkormányzat vezetője

Nyilatkozat
(Szülői szervezet)

A Békéscsabai Baptista Általános Iskola Szülői szervezetének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Békéscsaba, 2025. 08. 21.

Árpi Lili
a szülői szervezet vezetője

Nyilatkozat
(fenntartó)

A fenntartó képviselőjében, aláírással tanúsítom, hogy a Békéscsabai Baptista Általános Iskola Munkatervét a Nkt. 27. § (3) bek. alapján jóváhagyom.

Budapest, 2025. 08. 29.



László Bernadett

fenntartó

László Bernadett

